

Inspectierapport

De Paddestoel (KDV)

Ambachtsmark 61

1355 EE Almere

Registratienummer 176802022

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Almere
Datum inspectie:	11-01-2023
Type onderzoek:	Nader onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	23-01-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen.....	5
Personeel en groepen	5
Veiligheid en gezondheid.....	6
Ouderrecht.....	8
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Personeel en groepen	10
Veiligheid en gezondheid.....	10
Ouderrecht.....	11
Gegevens voorziening.....	12
Opvanggegevens	12
Gegevens houder.....	12
Gegevens toezicht.....	12
Gegevens toezichthouder (GGD)	12
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	12
Planning	12

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 5 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd nader onderzoek.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen van het nader onderzoek. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Beoordeling:

De overtredingen die tijdens het jaarlijks onderzoek juli 2022 en nader onderzoek oktober 2022 zijn geconstateerd zijn voldoende hersteld.

Huidig nader onderzoek

Tijdens het jaarlijks onderzoek van 20 juli 2022 en het nader onderzoek 31 oktober 2022 is niet aan alle eisen voldaan. In opdracht van gemeente Almere vindt een nader onderzoek plaats.

Tijdens dit nader onderzoek worden de onderdelen opnieuw beoordeeld om te kijken of de overtredingen zijn hersteld.

KDV en BSO de Paddenstoel zijn op 11 januari 2023 bezocht voor het nader onderzoek. Het KDV is van tevoren niet op de hoogte gebracht van het bezoek. De toezichthouder heeft tijdens het bezoek gesproken met de aanwezige beroepskracht en locatie verantwoordelijke. Ook heeft de toezichthouder de praktijk geobserveerd. De documenten welke de toezichthouder heeft ontvangen op 9 januari 2023 zijn meegenomen en beoordeeld in dit onderzoek.

Algemene kenmerken

Kinderdagverblijf (KDV) De Paddenstoel (40 kindplaatsen) is gevestigd in Almere -Haven en geopend sinds september 2012. In hetzelfde pand is ook een buitenschoolse opvang (BSO) 35 kindplaatsen gevestigd. Het kindercentrum heeft 4 groepsruimten en een centrale hal.

Recente inspectiegeschiedenis

De afgelopen jaren zijn de volgende onderzoeken uitgevoerd:

- 31-10-2022 nader onderzoek, de tekortkomingen op de domeinen personeel en groepen, veiligheid en gezondheid en ouderrecht zijn niet allemaal hersteld. Advies: handhaven.
- 20-07-2022 Jaarlijks onderzoek 2022, Zowel het beleid als de praktijk in de domeinen personeel en groepen, veiligheid en gezondheid en ouderrecht zijn niet in orde zijn. Advies: handhaven.
- 18-11-2021 Nader onderzoek. Uit het onderzoek komt naar voren dat de houder de tekortkomingen heeft hersteld. Advies: niet handhaven.
- 28-06-2021 : jaarlijks onderzoek. Advies handhaving. Overtreding op diverse domeinen.
- 24-11-2021; nader onderzoek. Advies geen handhaving.
- 9-11-2021 nader onderzoek. Advies tot handhaving binnen domein Personeel en Groepen, betreffende de beroepskracht-kindratio.

Opbouw van het inspectierapport

Dit inspectierapport is ingedeeld in verschillende hoofdstukken, die we domeinen noemen. Elk domein is weer opgesplitst in verschillende onderdelen. Per onderdeel staat beschreven of er aan de eisen is voldaan. Achterin staat een opsomming van de eisen die zijn beoordeeld. De houder heeft bij een nader onderzoek geen recht op een zienswijze.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Bezoekadres vermeld in het NHR komt niet overeen met het bezoekadres van de locatie. De houder zal dit in het NHR moeten aanpassen.

Observaties en bevindingen

Personeel en groepen

Beoordeling nader onderzoek oktober 2022:

- De houder draagt onvoldoende zorg voor het tijdig registreren en koppelen van personen in het Personenregister Kinderopvang (PRK).

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Beoordeling nader onderzoek januari 2023:

De overtredingen zijn voldoende hersteld.

Dit blijkt uit de volgende bevindingen:

- Drie nieuwe medewerkers (een chauffeur, een stagiaire en een beroepskracht) staan ingeschreven en zijn gekoppeld aan de houder in het PRK (controle PRK 10 januari 2023).
- Een vierde nieuwe medewerker is ingeschreven en gekoppeld in het PRK aan de houder, echter zal zij niet meer werkzaam zijn voor de Paddestoel. De locatie verantwoordelijke geeft aan haar weer te ontkoppelen in het PRK.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (locatie verantwoordelijke)
- Observatie(s) (middenruimte, groep)
- Personenregister Kinderopvang (10 januari 2023)

Veiligheid en gezondheid

Beoordeling nader onderzoek oktober 2022

- De vereiste onderwerpen staan onvoldoende beschreven.
- In de praktijk werken de beroepskrachten onvoldoende volgens dit beschreven beleid.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Beoordeling nader onderzoek januari 2023

De overtredingen zijn voldoende hersteld.

De toezichthouder heeft op 9 januari 2023 het beleid Veiligheid en Gezondheid 2022-2025, oktober 2022 ontvangen. Op 11 januari 2022 heeft de toezichthouder de locatie bezocht. Gesproken met de locatie verantwoordelijke, de praktijk geobserveerd en enkele protocollen ingezien.

Aan de volgende voorwaarden is onvoldoende voldaan:

- Uit het beleid wordt duidelijk welke risico's de houder heeft ingeschat als belangrijkste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen.
- De voornaamste risico's o.a. verstikking, vergiftiging en verdrinking, bijtincident (dieren), zijn in het beleid of een protocol opgenomen.
- De locatie verantwoordelijke geeft aan dat er geen kinderen met een allergie voor dieren zijn op KDV/BSO. Bij nieuwe kinderen wordt dit met de ouders besproken tijdens de intake. Dieren komen niet op de KDV groepen.
- In het beleid en de protocollen is opgenomen wat de beroepskrachten moeten doen als er toch iets ernstigs gebeurt.
- De manier waarop het beleid (en evaluaties) inzichtelijk zijn voor medewerkers en ouders is in het beleid opgenomen. Beleid ligt in een map in de hal op locatie. Ouders worden geïnformeerd via nieuwsbrieven.
- De locatie verantwoordelijke is bezig met het maken van beleid en protocollen voor iedere groep. De locatie verantwoordelijke geeft aan dat ze voornemens zijn om iedere teamvergadering een deel van het beleid, protocollen en maatregelen te bespreken. Ieder teamlid zal een aandachtsgebied krijgen. De locatie verantwoordelijke geeft aan op deze wijze de betrokkenheid van beroepskrachten bij beleid en praktijk te verhogen.

In de praktijk zijn volgende voorbeelden van maatregelen gezien waaraan wordt voldaan:

Mechanische ventilatie

- Het gebouw heeft mechanische ventilatie. Deze staat tijdens de inspectie in de middenruimte aan. De ventilatie op de dreumesgroep is nog niet gemaakt. De locatie verantwoordelijke heeft een mailwisseling gestuurd waaruit blijkt dat er opdracht is gegeven aan de verhuurder.
- Tot dat het ventilatiesysteem is gemaakt op de dreumesgroep wordt er dagelijkse extra gelucht op de groep. Dit wordt gedaan door de deuren (ook een buitendeur) meerdere keren per dag een aantal minuten open te zetten.
- De houder heeft *Fellowes luchtreinigers* geplaatst in iedere ruimte. De houder geeft zelf aan dat beide gebruikt moeten worden. De mechanische ventilatie + luchtreiniger, en dat het ene apparaat het andere niet vervangt.

HACCP

- De temperatuurmeter voor voeding is schoon en doet niet.
- De zijkant van de werkruimte in de keuken is vervangen.

Tandenborstels

- Voor de tandenborstels is een rek gemaakt. Hierin komen de borstels niet tegen elkaar aan.

Verschoonkussen

- Aankleedkussens zijn op alle groepen vervangen voor nieuwe.

Bedden

- Beddengoed wordt dagelijks verschoond en gewassen op 60 graden.

Dit betreft geen hele lijst maar voorbeelden ter illustratie.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (locatie verantwoordelijke)
- Observatie(s) (middenruimte, groep)
- Website (<https://kdvpaddestoel.nl/>)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (De Paddestoel 2022-2025, oktober 2022)
- Protocol bijten huisdieren (ingezien 11-01-2023)

Ouderrecht

Beoordeling nader onderzoek oktober 2022:

- De houder informeert ouders onvoldoende over het beleid. Beleid en informatie op de website zijn niet actueel en/of komen niet met elkaar overeen.
- De houder heeft op verzoek van de toezichthouder (2 keer opgevraagd) geen reglement oudercommissie aangeleverd. Alleen een huishoudelijk reglement, dit is niet voldoende.

Informatie

Beoordeling huidig nader onderzoek januari 2023:

De overtredingen zijn voldoende hersteld.

Dit blijkt uit de volgende bevindingen:

Beoordeling nader onderzoek 11 januari 2023

Op de website staat verouderde informatie. Dit is ook geconstateerd in het jaarlijks en nader onderzoek 2022. Bij controle van de website op 10 januari 2023 blijkt dat er geen aanpassingen zijn gedaan.

De toezichthouder bezoekt op 11 januari 2023 de locatie. De locatie verantwoordelijke geeft aan op vrijdag 6 januari 2023 de website host te hebben gemaild welke aanpassingen er gedaan moeten worden. De toezichthouder bespreekt met de locatie verantwoordelijke dat zij tot 16 januari 2023 de tijd krijgen dit aan te passen.

De toezichthouder controleert de website met ouder informatie op 16 januari 2023.

Hieruit blijkt dat:

- De informatie overeenkomt met de praktijk.
- De link naar de klachtenkamer moet nog aangepast worden op de website. In de klachtenregeling welke ook op de website staat wordt de juiste link gebruikt.
- <http://www.klachtenloketkinderopvang.nl/> = **<https://www.klachtenloket-kinderopvang.nl/>**

Oudercommissie

Beoordeling nader onderzoek 11 januari 2023

De overtredingen zijn voldoende hersteld.

De toezichthouder heeft op 9 januari 2023 een reglement oudercommissie van de houder van de Paddestoel ontvangen. Er wordt gebruik gemaakt van het model reglement uitgedragen door De Belangenvereniging van Ouders in de Kinderopvang (BOinK) en werkgeversvereniging, brancheorganisatie Kinderopvang.

Het ontvangen reglement heeft geen datum, versie nummer en is niet ondertekend door de houder en OC leden. Met de locatie verantwoordelijke is besproken dat het reglement de eerstvolgende vergadering zal worden vastgesteld (ondertekend en datum van vaststellen wordt opgenomen in de notulen)

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (locatie verantwoordelijke)
- Reglement oudercommissie (ontvangen 9 januari 2023 (datum en versienummer op het document ontbreken).)
- Website (<https://kdvpaddestoel.nl/>)

Overzicht getoetste inspectie-items

Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)</p>
Veiligheid en gezondheid
Veiligheids- en gezondheidsbeleid
<p>De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:</p> <ul style="list-style-type: none">- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen. <p>(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.</p> <p>De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en</p>

gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.
(art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: De Paddestoel
Vestigingsnummer KvK	: 000022379436
Aantal kindplaatsen	: 40
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Mavis Eline Chin Fung Chun
Website	: www.kdvpaddestoel.nl
KvK nummer	: 52452883
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Flevoland
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 8200 BC LELYSTAD
Telefoonnummer	: 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door	: L. Karssen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Almere
Adres	: Postbus 200
Postcode en plaats	: 1300 AE ALMERE

Planning

Datum inspectie	: 11-01-2023
Opstellen concept inspectierapport	: Niet van toepassing
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 23-01-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 23-01-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 23-01-2023

Openbaar maken inspectierapport :